



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี โทร.๐๗๗-๓๗๑๔๙๒

ที่ สฎ ๑๓๓๓/

วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจ่ายเงินบำรุง ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก
เรียน สาธารณสุขอำเภอดอนสัก

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก มีความประสงค์ขออนุมัติจ่ายเงินบำรุงของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก ให้กับ นางวันเพ็ญ สีนอุดม เป็นเงิน ๔,๘๖๐.- บาท (สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ เพื่อจะได้เบิก-จ่าย ต่อไป

(นายคมสัน อินทวิเศษ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ

(นายไตรรัตน์ ขุนหัด)

สาธารณสุขอำเภอดอนสัก

๐๗ พค. ๖๗

เอ็น เอส ซัพพลาย

เลขที่ 26 หมู่ 7 ตำบลดอนสัก อำเภอดอนสัก
จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร.083-1065582

ทะเบียนการค้า 3840300062661

ใบเสร็จรับเงิน

No. A670047

ชื่อลูกค้า: สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก

ที่อยู่: ม.5 ต.ดอนสัก อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี 84220

เบอร์โทร: 077-371492

วันที่: 17 พ.ค. 2567

ลำดับ	รายการ	หมายเหตุ	หน่วยละ	จำนวน	จำนวนเงิน
1	โหนดอร์ HP 12A		550	2	1,100
2	โหนดอร์ HP 17A		590	2	1,180
3	โหนดอร์ Fuji CT202877		790	2	1,580
4	หมึก EPSON 664 สีดำ		250	4	1,000
จ่ายเงินแล้ว (นายคมสัน อันทวีเศษ) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ 17 พ.ค. 2567					
รวมเงิน	สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน		ส่วนลด:		
			ยอดเงินสุทธิ:		4,860.00

นาย วัฒน

ผู้รับเงิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนสัก ตำบลตอนสัก อำเภอตอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ สฎ ๑๓๓๓ /

วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนสัก

เรียน สาธารณสุขอำเภอตอนสัก

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนสัก ได้อนุมัติให้จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนสัก โดยใช้เงินบำรุงหน่วยบริการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดำเนินการจัดซื้อจากเอ็นเอส ซัพพลาย บ้านเลขที่ ๒๖ หมู่ที่ ๗ ถ.ปากตอนสัก ตำบลตอนสัก อำเภอตอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นเงิน ๔,๘๐๐.- บาท (สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๖ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ ผู้ขายได้ดำเนินการส่งของแล้ว ตามใบส่งของ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และผู้ตรวจพัสดุ ได้ทำการตรวจพัสดุแล้ว ปรากฏว่า ผู้ขายได้ดำเนินการจัดส่งพัสดุนี้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามรายการและใบสั่งซื้อทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ภัทรีรัตน์ จินวงค์ เจ้าหน้าที่
(นางสาวภัทรีรัตน์ จินวงค์)

ลงชื่อ [Signature] หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายคมสัน อินทวิเศษ)

ความเห็นผู้มีอำนาจ

- ทราบ

[Signature]
(นายไตรรัตน์ ขุนหลัด)

สาธารณสุขอำเภอตอนสัก

๐๗๖:๓.๕๓

ใบตรวจรับการจัดซื้อ

วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๖ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก ได้ตกลงซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก กับเอ็นเอส ซัพพลาย เพื่อใช้ในการพิมพ์เอกสารภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๘๖๐ บาท (สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุแล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
- ☒ ครบถ้วนตามสัญญา
- ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☒ ไม่มีค่าปรับ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายณัฐพงศ์ สีนอุดม)

ใบส่งของ

No. A670046

ชื่อลูกค้า: สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก

ที่อยู่: ม.5 ต.ดอนสัก อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี 84220

เบอร์โทร: 077-371492

วันที่: 17 พ.ค. 2567

ลำดับ	รายการ	หมายเหตุ	หน่วยละ	จำนวน	จำนวนเงิน
1	โทนเนอร์ HP 12A		550	2	1,100
2	โทนเนอร์ HP 17A		590	2	1,180
3	โทนเนอร์ Fuji CT202877		790	2	1,580
4	หมึก EPSON 664 สีดำ		250	4	1,000
รวมเงิน			สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน		
			ส่วนลด:		
			ยอดเงินสุทธิ:		4,860.00

.....
ผู้ส่งของ

.....
ผู้รับของ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคอนสาร ตำบลคอนสาร อำเภอคอนสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ที่ สฎ. ๑๓๓๓/ ๔๒ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคอนสาร
เรียน สาธารณสุขอำเภอคอนสาร

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคอนสาร เห็นชอบรายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคอนสาร ในวงเงิน ๔,๘๖๐ บาท (สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๔ รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจากับราคากับเอ็นเอส ซีพพลาย โดยนางวันเพ็ญ สินอุดม ซึ่งเป็นผู้ขายแล้วปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงิน ๔,๘๖๐ บาท (สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ จึงเห็นควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ลงชื่อ..... ภัทรีนันท์ จินวงค์.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวภัทรีนันท์ จินวงค์)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ..... [Signature].....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายคมสัน อินทวิเศษ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ความเห็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

[Signature]

[Signature]

(นายไตรรัตน์ ชุนหลัด)
สาธารณสุขอำเภอคอนสาร

ใบเสนอราคา

ชื่อลูกค้า: สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก

ที่อยู่: ม.5 ต.ดอนสัก อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี 84220

เบอร์โทร: 077-371492

Email: ๙ พ.ค. 2567

วันที่:

ลำดับ	รายการ	หมายเหตุ	หน่วยละ	จำนวน	จำนวนเงิน
1	โทนเนอร์ HP 12A		550	2	1,100
2	โทนเนอร์ HP 17A		590	2	1,180
3	โทนเนอร์ Fuji CT202877		790	2	1,580
4	หมึก EPSON 664 สีดำ		250	4	1,000
รวมเงิน	สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน		ส่วนลด:		
			ยอดเงินสุทธิ:		4,860.00

.....
ผู้เสนอราคา

คำขอจัดตั้งเลขที่ 8402264000036



ทะเบียนเลขที่ 3840300062661

ใบทะเบียนพาณิชย์

สำนักงานทะเบียนพาณิชย์

เทศบาลเมืองคอนสัก

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นางวันเพ็ญ สีนอดม

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499

เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2564

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

เอ็น เอส ซัพพลาย

เขียนเป็นอักษรโรมัน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

จำหน่ายสินค้าอุปโภค-บริโภค

จำหน่ายเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงาน

จำหน่ายวัสดุ อุปกรณ์งานบ้าน-งานครัว

รับรองทำเนาถูกต้อง

21/6/2564

นางวันเพ็ญ สีนอดม

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 26 หมู่ที่ 7 อาคาร - ชั้นที่ - เลขที่ห้อง - หมู่บ้าน ชุมชนปากคอนสัก ขอย - ถนน ปากคอนสัก ตำบล
คอนสัก อำเภอ คอนสัก จังหวัด สุราษฎร์ธานี 84220

เว็บไซต์ :

ออกให้ ณ วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2564



นางวรรณกร พยัคฆ์รังสี

นายทะเบียนพาณิชย์



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 8403 00062 66 1
Identification Number

นาง วันเพ็ญ สินอุดม
Name Mrs. Wanpen
Last name Sin-udom
เกิดวันที่ 10 ก.พ. 2504
Date of Birth 10 Feb. 1961

อายุ 26 ปี 7 เดือน 21 วัน
ออกบัตร 21 มี.ย. 2564
มีอายุบัตร 21 Jan. 2561
Date of Issue

นายสมชาย จงใจ
นายสมชาย จงใจ
Date of Expiry 9 ก.พ. 2573
9 Feb. 2596

8403-03-00211012

รับรองสำเนาถูกต้อง

นางวันเพ็ญ - สมใจ
นางวันเพ็ญ - สมใจ

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขายเอ็นเอส ซัพพลาย
ที่อยู่ เลขที่ ๒๖ หมู่ที่ ๗ ถ.ปากดอนสัก
ต.ดอนสัก อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๒๒๐
โทร. ๐๘๓-๑๐๖๕๕๘๒
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๘๔๐๓๐๐๐๖๒๖๖๑
ชื่อบัญชี.....

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๖๖/๒๕๖๗
วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก
ที่อยู่ หมู่ที่ ๕ ต.ดอนสัก อ.ดอนสัก
จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๒๒๐
โทร. ๐๗๗-๓๗๑๔๙๒

ตามที่ เอ็นเอส ซัพพลาย ได้เสนอราคา ไว้ต่อ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก ซึ่งได้รับราคา และตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	จำนวนเงิน
๑.	โหนดอร์ HP๑๒A	๕๕๐	๒	๑,๑๐๐
๒.	โหนดอร์ HP๑๗A	๕๙๐	๒	๑,๑๘๐
๓.	โหนดอร์ Fuji CT๒๐๒๘๗๗	๗๙๐	๒	๑,๕๘๐
๔.	หมึก EPSON ๖๖๔ สีดำ	๒๕๐	๔	๑,๐๐๐
(สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน	๔,๘๖๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
			รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น	๔,๘๖๐

ใบสั่งซื้อ อยู่ภายในเงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก
- ระยะเวลาประกัน.....เดือน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนดเวลาโดยคิดค่าปรับเป็นรายวันอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

ลงชื่อ วัชรินทร์ วัฒนกิจนันทน์ ผู้ออกใบสั่งซื้อ
(นางสาววัชรินทร์ วัฒนกิจนันทน์)
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ ผู้สั่งซื้อ
(นายคมสัน อินทวิเศษ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าพัสดุนั้น
มีลักษณะไม่ตรงกับตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ ในกรณีนี้
ผู้ขายจะต้องดำเนินการแก้ไขใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อ
ทุกประการ

๗. กรณีงานจ้าง ผู้ขายจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่ง
สัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วน
ที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง และการอนุญาตจ้าง
ช่วงงานแต่บางส่วนนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความ
รับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญา

ลงชื่อ วเนียร สอนกุล ผู้ขาย
(นางวันเพ็ญ สีนอุดม)

วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขายเอ็นเอส ซัพพลาย
ที่อยู่ เลขที่ ๒๖ หมู่ที่ ๗ ถ.ปากดอนสัก
ต.ดอนสัก อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๒๒๐
โทร. ๐๘๓-๑๐๖๕๕๘๒
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๘๔๐๓๐๐๐๖๒๖๖๑
ชื่อบัญชี

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๕ / ๒๕๖๗
วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก
ที่อยู่ หมู่ที่ ๕ ต.ดอนสัก อ.ดอนสัก
จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๒๒๐
โทร. ๐๗๗-๓๗๑๔๔๒

ตามที่ เอ็นเอส ซัพพลาย ได้เสนอราคา ไว้ต่อ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก ซึ่งได้รับราคา และตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	จำนวนเงิน
๑.	โทเนอร์ HP๑๒A	๕๕๐	๒	๑,๑๐๐
๒.	โทเนอร์ HP๑๗A	๕๙๐	๒	๑,๑๘๐
๓.	โทเนอร์ Fuji CT๒๐๒๘๗๗	๗๙๐	๒	๑,๕๘๐
๔.	หมึก EPSON ๖๖๔ สีดำ	๒๕๐	๔	๑,๐๐๐
(สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน	๔,๘๖๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
			รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น	๔,๘๖๐

ใบสั่งซื้อ อยู่ภายในเงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก
- ระยะเวลาประกัน.....เดือน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนดเวลาโดยคิดค่าปรับเป็นรายวันอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสินค้าที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

ลงชื่อ ภัทรีนเฟ ลิขทรัพย์ ผู้ออกใบสั่งซื้อ
(นางสาวภัทรีนภัทรี จินวงศ์)
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ ผู้สั่งซื้อ
(นายคมสัน อินทวิเศษ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าพัสดุนั้น
มีลักษณะไม่ตรงกับตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ ในกรณีนี้
ผู้ขายจะต้องดำเนินการแก้ไขใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อ
ทุกประการ

ลงชื่อ วิมล วัฒน ผู้ขาย
(นางวันเพ็ญ สีนอุดม)

๗. กรณีงานจ้าง ผู้ขายจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่ง
สัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วน
ที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง และการอนุญาตจ้าง
ช่วงงานแต่บางส่วนนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความ
รับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญา

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง ตำบลตอนล่าง อำเภอตอนล่าง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ สฎ ๑๓๓๓/๔๖

วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง

เรียน สาธารณสุขอำเภอตอนล่าง

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง มีความประสงค์จะซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง ด้วยเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง ดังนั้นเพื่อให้การจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง ดังกล่าวข้างต้น เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการจึงขอเสนอรายงานขอซื้อตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องซื้อหรือจ้าง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการงานพิมพ์เอกสารภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง

รายละเอียดงานจัดซื้อตามเอกสารประกอบการซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๔,๘๖๐ บาท (สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

จัดซื้อด้วยเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง จำนวนเงิน ๔,๘๖๐ บาท (สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

๒/๒.๖วิธีที่จะซื้อ.....

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

จัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘(๓) โดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินที่กำหนดในกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข) และอาศัยอำนาจตามคำสั่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ ๘๘๗๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารส่วนกลาง นายอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาหลักเกณฑ์ข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา โดยให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

๘. ข้อเสนออื่นๆ

เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก ในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรขออนุมัติแต่งตั้งนายณัฐพงศ์ สีนอุดม ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ตามนัยข้อ ๒๕ (๔) และ (๕) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสักโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ ภักกสินธ์ จินวงค์ เจ้าหน้าที่
(นางภักกริณันท์ จินวงค์)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ [ลายเซ็น] หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายคมสัน อินทวิเศษ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ความเห็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

[ลายเซ็น]

[ลายเซ็น]

(นายไตรรัตน์ ขุนหลัด)
สาธารณสุขอำเภอดอนสัก

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

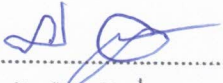
ข้าพเจ้านายคมสัน.....อินทวิเศษ.....(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้านางสาวภัทรธินันท์ จิณวงศ์..... (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้านายณัฐพงศ์.....สินอุดม.....(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง อำเภอตอนล่าง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ สฎ ๑๓๓๓ /

วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบ
รูปรายการ

เรียน สาธารณสุขอำเภอตอนล่าง

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง มีความประสงค์ขออนุมัติแต่งตั้งผู้จัดทำร่าง
ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตอนล่าง เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง
เหมาะสม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ดังนี้

ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการ

นายณัฐพงศ์ สินอุดม ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

อำนาจหน้าที่

จัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการที่จะ
ซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ ภัทรีนันท์ จินวงค์ เจ้าหน้าที่

(นางสาวภัทรีนันท์ จินวงค์)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายคมสัน อินทวิเศษ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุมัติ

(นายไตรรัตน์ ขุนหลัด)

สาธารณสุขอำเภอตอนล่าง

รายงานกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการ
งานซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก

๑. เงื่อนไขการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก มีรายละเอียด ดังนี้
- ๑.๑ ผู้ขายจะต้องส่งมอบพัสดุภายใน ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ
 - ๑.๒ การจ่ายเงินให้กับผู้ขายหลังจากตรวจรับพัสดุเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
๒. รายละเอียดข้อตกลงการซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนสัก มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	จำนวนเงิน
๑	โทนเนอร์ HP ๑๒A	๕๕๐	๒	๑,๑๐๐
๒.	โทนเนอร์ HP ๑๗A	๕๙๐	๒	๑,๑๘๐
๓.	โทนเนอร์ Fuji CT๒๐๒๘๗๗	๗๙๐	๒	๑,๕๘๐
๔.	หมึก EPSON ๖๖๔ สีดำ	๒๕๐	๔	๑,๐๐๐
รวมเป็นเงิน -สี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน-				๔,๘๖๐

๓. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ

๒๕

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

(นายณัฐพงศ์ สีนอุดม)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ